

۱. معرفی

کتابخانه دانشکده داروسازی دانشگاه علوم پزشکی البرز متشکل از فضای سالن مطالعه و مخزن کتاب در طبقه اول ساختمان B با هدف ارائه منابع علمی حوزه داروسازی به دانشجویان، اساتید و علاقه مندان به این رشته راه اندازی گردید.

این واحد تاکنون با داشتن بیش از ۶۳۰۰ نسخه کتاب دیجیتال، ۳۱۵۰ نسخه کتاب به دو زبان فارسی و انگلیسی، ۳۴۰ فیلم آموزشی و اتصال به پایگاه های اطلاعاتی معتبر جهانی معرفی شده از وزارت بهداشت در زمینه های داروسازی، داروشناسی، شیمی، علوم پایه و سایر حوزه های مرتبط پاسخگوی نیاز علمی مخاطبان می باشد.

افزایش تعداد منابع فیزیکی و دیجیتالی کتابخانه با نظر گروه های آموزشی تخصصی، اعلام نیاز دانشجویان و کوریکولوم آموزشی دانشکده از بروزترین منابع حوزه ی آموزشی و پژوهشی خریداری، تبادل و یا با اهدا بوسیله علاقه مندان تهیه می گردد.

• وب سایت

Pharmacy.abzums.ac.ir

• ایمیل

Ph.lab@abzums.ac.ir

• شماره تماس

۰۲۶-۳۲۵۶۲۲۹۵

۲. شرایط عضویت

اساتید محترم، دانشجویان دانشگاه علوم پزشکی، همکاران و دانشجویان سایر دانشگاه ها می توانند با توجه به شرایط و قوانین از منابع و فضای موجود استفاده نمایند.

• شرایط و مدت امانت منابع

تعداد کتابها و مدت زمانی که اعضا می توانند منابع را به امانت بگیرند، به شرح زیر می باشد:

- ✓ اعضاء هیئت علمی ۵ جلد به مدت ۱ ماه
- ✓ دانشجویان ۳ جلد به مدت ۲ هفته
- ✓ کارکنان ۲ جلد به مدت ۲ هفته

مدت تمدید کتابهای فارسی (مشروط به عدم تقاضای دیگران و نداشتن تاخیر) دو هفته می باشد.

کتابهای لاتین تمدید نمی شود.



راهنمای کتابخانه
دانشکده داروسازی





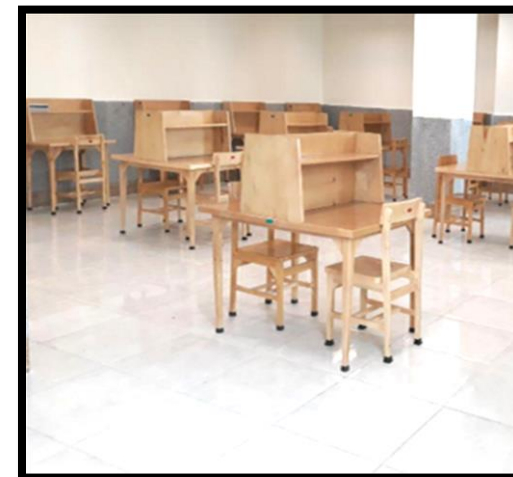
۵. همکاری با کتابخانه

افراد علاقه مند به گسترش فرهنگ کتاب و کتاب خوانی، در صورت تمایل می توانند کتب خود را به کتابخانه اهدا، در جلسات نقد و بررسی کتاب مشارکت نمایند. همچنین با معرفی افراد واجد شرایط که توانایی برگزاری کارگاه در زمینه ی پایگاه های علمی و تازه های دانش حوزه ی داروسازی را دارند ما را در پویایی فضای علمی پژوهشی دانشکده یاری نمایید.

با تشکر
کتابخانه دانشکده داروسازی البرز

۴. روش های دسترسی به منابع

- برای دسترسی به کتاب های الکترونیکی کافی است پس از جستجو در نرم افزار، کد کتاب انتخابی را ارائه و کتاب مورد نیاز را تحویل بگیرید.
- برای دسترسی به پایگاه های علمی از مسیر وب سایت دانشکده < کتابخانه > کتابخانه دیجیتال مراجعه نمایید.
- برای دسترسی به سایر کتابخانه های تابعه دانشگاه علوم پزشکی البرز به وب سایت معاونت تحقیقات و فناوری مراجعه نمایید.



• تاخیر در برگرداندن کتاب

چنانچه کتاب به امانت گرفته شده توسط اعضا در موعد مقرر به کتابخانه بازگردانده نشود، با هدف توسعه فرهنگ عمومی کتابخوانی شخص موظف است یک جلد کتاب غیر درسی به کتابخانه اهدا کند.

۳. فعالیت های کتابخانه

- برگزاری کارگاه آموزشی آشنایی با منابع الکترونیک
- آموزش تخصصی جستجو در پایگاه های اطلاعاتی
- اطلاع رسانی محتویات منابع به منظور دسترسی راحت تر
- اطلاع رسانی نمایشگاه های تخصصی و بین المللی
- بروزرسانی منابع دیجیتال و توسعه منابع چاپی
- همکاری با اعضای هیات علمی در تهیه ژورنال ها و مقالات تخصصی